



ERASMUS+

Proposal Template

**Administrative Forms (Part A)
Project Technical Description (Part B)**

Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020

Version 1.1
4 March 2020





ERASMUS+

PROPOSAL (PART B)

Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020

IMPORTANT NOTICE

Applications must be submitted via the Funding & Tenders Portal Submission Service before the call deadline.

Applicants must use this template for their applications (designed to highlight important aspects and facilitate the assessment against the evaluation criteria).

Character and page limits:

- page limit **20** pages
- supporting documents can be provided as an annex and do not count towards the page limit
- minimum font size — Arial 8 points
- page size: A4
- margins (top, bottom, left and right): at least 15 mm (not including headers & footers).

Please abide by the formatting rules. They are not a target! Keep your text as concise as possible. Do not use hyperlinks to show information that is an essential part of your proposal.

 If you attempt to upload an application that exceeds the specified limit, you will receive an automatic warning asking you to shorten and re-upload your application. After you have submitted it, any excess pages will be made invisible and thus disregarded by the evaluators.

HISTORY OF CHANGES		
VERSION	PUBLICATION DATE	CHANGE
1.0	11.02.2020	Initial version
1.1	04.03.2020	Changes in page 10, 1st box after the Erasmus Policy Declaration

COVER PAGE

Part B of the proposal must be filled out by the participants in WORD, assembled and uploaded as PDF in the Funding & Tenders Portal Submission System. The template to use is available there.

Note: *Please take due account of the objectives and Charter's principles to be awarded with the Charter under the call (see Call document). Pay particular attention to the award criteria; they explain how the proposal will be evaluated.*

TABLE OF CONTENTS

PROPOSAL (PART B).....	2
COVER PAGE	5
COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES	7
1. Erasmus Policy Statement (EPS).....	10
1.1 Erasmus activities included in your EPS.....	10
1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy	10
2. Implementation of the Fundamental Principles	18
2.1 Implementation of the new principles.....	18
2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility	20
2.3 For the Purposes of Visibility	20

COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES

Declaration

I, undersigned, declare that if my institution is awarded with an Erasmus Charter for Higher Education, my institution will undertake to:

- Respect in full the principles of non-discrimination, transparency and inclusion set out in the Programme.
- Ensure equal and equitable access and opportunities to current and prospective participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.
- Ensure full automatic recognition of all credits (based on the European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS) gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility.
- Charge no fees, in the case of credit mobility, to incoming mobile students for tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities.
- Ensure the quality of the mobility activities and of the cooperation projects throughout the application and implementation phases.
- Implement the priorities of the Programme:
 - By undertaking the necessary steps to implement digital mobility management in line with the technical standards of the European Student Card Initiative.
 - By promoting environmentally friendly practices in all activities related to the Programme.
 - By encouraging the participation of individuals with fewer opportunities in the Programme.
 - By promoting civic engagement and encouraging students and staff to get involved as active citizens before, during and after their participation in a mobility or project.

WHEN PARTICIPATING IN MOBILITY ACTIVITIES

Before mobility

- Ensure that selection procedures for mobility activities are fair, transparent, coherent and documented.
- Publish and regularly update the course catalogue on the website of the Institution well in advance of the mobility periods, so as to be transparent to all parties and allow mobile students to make well-informed choices about the courses they will follow.
- Publish and regularly update information on the grading system used and grade distribution tables for all study programmes. Ensure that students receive clear and transparent information on recognition and grade conversion procedures.
- Carry out mobility for the purpose of studying and teaching only within the framework

of prior agreements between institutions. These agreements establish the respective roles and responsibilities of the different parties, as well as their commitment to shared quality criteria in the selection, preparation, reception, support and integration of mobile participants.

- Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for their activities abroad, including blended mobility, by undertaking activities to achieve the necessary level of linguistic proficiency and develop their intercultural competences.
- Ensure that student and staff mobility is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the sending and receiving institutions or enterprises and the mobile participants.
- Provide active support to incoming mobile participants throughout the process of finding accommodation.
- Provide assistance related to obtaining visas, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Provide assistance related to obtaining insurance, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Ensure that students are aware of their rights and obligations as defined in the Erasmus Student Charter.

During mobility

- Ensure equal academic treatment and the quality of services for incoming students.
- Promote measures that ensure the safety of outgoing and incoming mobile participants.
- Integrate incoming mobile participants into the wider student community and in the Institution's everyday life. Encourage them to act as ambassadors of the programme and share their mobility experience.
- Provide appropriate mentoring and support arrangements for mobile participants, including for those pursuing blended mobility.
- Provide appropriate language support to incoming mobile participants.

After mobility

- Provide incoming mobile students and their sending institutions with transcripts of records containing a full, accurate and timely record of their achievements at the end of their mobility period.
- Ensure that all ECTS credits gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility are fully and automatically recognised as agreed in the learning agreement and confirmed by the transcript of records/traineeship certificate. They shall be transferred without delay into the student's records, shall be counted towards the student's degree without any additional work or assessment of the student and shall be traceable in the student's transcript of records and the Diploma Supplement.
- Ensure the inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (the Diploma Supplement).

- Encourage and support mobile participants upon return to act as ambassadors of the programme, promote the benefits of mobility and actively engage in building alumni communities.
- Ensure that staff is given recognition for their teaching and training activities undertaken during the mobility period, based on a mobility agreement and in line with the institutional strategy.

WHEN PARTICIPATING IN EUROPEAN AND INTERNATIONAL COOPERATION PROJECTS

- Ensure that cooperation activities contribute towards the fulfilment of the institutional strategy.
- Promote the opportunities offered by the cooperation projects and provide relevant support to staff and students interested in participating in these activities throughout the application and implementation phase.
- Ensure that cooperation activities lead to sustainable outcomes and that their impact benefits all partners.
- Encourage peer-learning activities and exploit the results of the projects in a way that will maximise their impact on individuals, other participating institutions and the wider academic community.

FOR THE PURPOSES OF IMPLEMENTATION AND MONITORING

- Ensure that the long-term institutional strategy and its relevance to the objectives and priorities of the Programme are described in the Erasmus Policy Statement.
- Ensure that the principles of the Charter are well communicated and are applied by staff at all levels of the Institution.
- Make use of the "ECHE guidelines" and of the "ECHE self-assessment" to ensure the full implementation of the principles of this Charter.
- Regularly promote activities supported by the Programme, along with their results.
- Display this Charter and the related Erasmus Policy Statement prominently on the Institution's website and on all other relevant channels.

On behalf of the Institution, I acknowledge that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus National Agencies and that a violation of the above principles and commitments may lead to its withdrawal by the European Commission.

On behalf of the institution, I commit to publishing the Erasmus Policy Statement on the institution website.

Legal representative of the institution

RECTOR, PROF. UNIV. 1

Signature of the legal representative



In the following sections of the application form, you will need to explain how your institution will fulfil the ECHE principles if the Charter is awarded. You are encouraged to consult the [ECHE Guidelines](#) for support in completing this application.

Please note that your Erasmus+ National Agency will monitor your Erasmus Policy Statement and your answers to the questions given in the application. The Erasmus+ National Agency reserves the right to request more information on your activities and propose supplementary measures, for the purposes of monitoring and implementing the Charter principles by your institution.

1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

1.1 Erasmus activities included in your EPS

In this section, you need to tick the Erasmus activities covered by your Erasmus Policy Statement. Please select those activities that your HEI intends to implement during the entire duration of the Programme.

Erasmus Key Action 1 (KA1) - Learning mobility:

The mobility of higher education students and staff ☒

Erasmus Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions:

Partnerships for Cooperation and exchanges of practices ☒

Partnerships for Excellence – European Universities ☒

Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees ☒

Partnerships for Innovation ☒

Erasmus Key Action 3 (KA3):

Erasmus Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation: ☒

1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy

Your Erasmus Policy Statement should reflect how you intended to implement Erasmus after the award of the ECHE. Should you wish to add additional activities in the future, you will need to amend your Erasmus Policy Statement and inform your Erasmus National Agency.

What would you like to achieve by participating in the Erasmus Programme? How does your participation in the Erasmus Programme fit into your institutional internationalisation and modernisation strategy?

(Please reflect on the objectives of your participation. Please explain how you expect the participation in Erasmus to contribute towards modernising your institution, as well as on the

goal of building a European Education Area¹ and explain the policy objectives you intend to pursue).

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

Universitatea Ovidius din Constanta (UOC) este o institutie de invatamant superior publica, fondata in 1961. Incepand cu 1990 a devenit o universitate multidisciplinara de stat, cu programe de studii de cea mai buna calitate in domenii precum: stiinte medicale, stiintele naturii, stiinte umaniste, inginerie, stiinte sociale si economice, drept si stiinte administrative, teologie, arte. Cu peste 15000 de studenti, suntem cea mai mare universitate din sud-estul Romaniei si cea mai mare universitate europeana la Marea Neagra. Dupa ce a implementat Procesul de la Bologna, incepand cu anul universitar 2005-2006, UOC a devenit parte a Spatiului European al Invatamantului Superior, oferind diplome recunoscute atat in Uniunea Europeana, cat si in afara acesteia. Principalul nostru punct forte consta in calitatea procesului de invatamant, demonstrata prin gradul ridicat de satisfactie al celor peste 1000 de studenti internationali.

Cu o pozitie geografica unica, in apropiere de Dunare, de Delta Dunarii, pe tarmul Marii Negre, deschide oportunitati largi pentru cercetari asupra zonelor mlastinoase, mediului costier si marin, UOC isi propune pe termen lung sa se dezvolte ca o institutie de invatamant superior internationalizata la standarde europene. In acest sens, atat prin strategia institutionala, cat si prin strategia de internationalizare, UOC si-a propus o serie de obiective strategice care sa duca la modernizarea institutiei si recunoasterea la nivel European si international a calitatii educatiei oferite si a cercetarii realizate.

Punctele forte ale UOC ca institutie de invatamant superior din UE participante la programul Erasmus se pot sintetiza in: programe de studii din numeroase domenii pentru toate cele trei cicluri de studii (licenta, masterat, doctorat), cadre didactice cu o pregatire profesionala excelenta recunoscuta la nivel national si international, un mediu academic multicultural internationalizat si o comunitate multietnica, multiculturala si multilingvistica, o structura institutionala, bine definita si functionala, dedicata implementarii programului, stransa legatura cu mediul de afaceri ce ofera multiple oportunitati de cooperare intre mediul academic si economie permitand studentilor sa obtina o educatie de calitate.

Pentru perioada 2021-2027, UOC isi propune sa participe in programul Erasmus pentru a atinge o serie de obiective care fac parte din planul strategic institutional precum si din Strategia de Internationalizare in vigoare si vor fi integrate in viitoarele strategii de modernizare ale institutiei:

- Promovarea, sprijinul si cresterea numarului mobilitatilor, atat pentru studenti, cat si pentru personal, pe baza unor principii transparente si nediscriminatorii, in special a celor cu oportunitati reduse si a persoanelor cu dizabilitati, inclusiv a mobilitatilor mixte.
- Prin promovarea si intensificarea realizarii de mobilitati internationale (fizice si mixte) se va sprijini atingerea obiectivelor institutionale strategice: strategia privind studentii si absolventii – prin care se doreste o contributie reala la dezvoltarea personala a studentilor, dar si experienta studentesti complete prin masuri bazate pe incluziune sociala si implicare civica; internationalizare – cresterea calitatii programelor cu dimensiuni internationale, dezvoltarea unui mediu academic plurilingvistic si intercultural, incurajarea schimbului de experienta pentru studenti si personal; managementul calitatii – in directia asigurarii unei resurse umane (didactic si nedidactic) cu inalta calificare recunoscuta international, prin pregatire profesionala continua si stagii de training, precum recunoasterea deplina a rezultatelor obtinute prin realizarea de mobilitati internationale.
- Dezvoltarea cooperarii europene si internationale in domeniul educatiei si formarii profesionale cu parteneri din UE si din afara ei.

UOC are o lunga traditie, de 25 de ani, de participare la parteneriate internationale si europene in domeniul educatiei si formarii profesionale, pe care isi doreste sa o dezvolte in continuare, adaugand noi dimensiuni acestei activitati. Pe de o parte isi propune dezvoltarea cooperarilor internationale in educatie si cercetare, pe de alta parte isi propune imbogatirea paletei de programe de studii oferite prin crearea de noi programe de studii pentru licenta si masterat in cooperare cu institutii de invatamant superior de prestigiu, precum si noi programe de doctorat in cotutela cu institutii din alte tari pe domenii de cercetare de excelenta. Mai mult, prin dezvoltarea de parteneriate europene in cadrul programului, UOC are in vedere obtinerea de rezultate care includ: compatibilizarea si adaptarea propriilor curricule academice cu cele la nivel European pentru a contribui concret la simplificarea procesului de recunoastere automata a rezultatelor invatarii, precum si o adaptare a curriculei la cerintele actuale ale pietei muncii la nivel European pentru a creste insertia propriilor absolventi. Ca urmare a participarii in proiecte de cooperare Erasmus, UOC va continua sa introduca in curricula academice cursuri noi pe directii neexplorate care sa creasca atractivitatea institutiei ca furnizor modern de formare. UOC are in vedere sa contribuie activ la consolidarea Spatiului European pentru Educatie prin participarea in consortii in vederea realizarii unei alianta de tip "universitati europene".

- Crearea unui mediu academic international incluziv, bazat pe interculturalitate si plurilingvism.

UOC isi propune ca in cadrul noului program Erasmus sa intensifice, prin prezenta beneficiarilor de mobilitati incoming si prin experienta celor de mobilitati outgoing, procesul de "internationalizare acasa". Atat prin obiectivele Strategiei de internationalizare cat si prin obiectivele strategice din Strategia institutionala, UOC a stabilit o serie de actiuni care sa intensifice eforturile de a avea un mediu academic international, sprijinind si incurajand organizarea de evenimente culturale si etnice, organizarea de cursuri de limba romana pentru straini, incurajand implicarea studentilor internationali in activitati de voluntariat in cadrul asociatiilor studentesti si in activitati care sa contribuie la dezvoltarea comunitatii: reciclare, strangere de fonduri pentru cazuri sociale, implicarea in actiuni de constientizare din domeniul protectiei mediului si sanatate.

¹ For more information on the priorities of the European Education Area, such as recognition, digital skills, common values and inclusive education, please consult the following website:

https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area_en

Prin obiectivele propuse, UOC va contribui la realizarea tuturor obiectivelor Spatiului European pentru Educatie, promovand mobilitatea si cooperarea la nivel european, sprijinind un sistem de educatie bazat pe invatarea pe tot parcursul vietii favorabil incluziunii, asigurand recunoasterea automata a rezultatelor invatarii, incurajand invatarea limbilor straine si oferind posibilitatea de a invata limba romana pentru studenti internationali, implementand instrumentele oferite de European Student Card si, nu in ultimul rand, intrand intr-un consorțiu pentru a face parte dintr-o alianta de tipul "universitati europene".

Ovidius University of Constanta (OUC) is a public higher education institution, founded in 1961. Since 1990 it has become a multidisciplinary state university, with the best quality study programs in fields such as: medical sciences, natural sciences, humanities, engineering, social and economic sciences, law and administrative sciences, theology, arts. With over 15000 students, we are the largest university in southeastern Romania and the largest European university on the Black Sea. After implementing the Bologna Process, starting with the academic year 2005-2006, OUC became part of the European Higher Education Area, offering recognized diplomas both inside and outside the European Union. Our main strength lies in the quality of the educational process, demonstrated by the high degree of satisfaction of the over 1000 international students.

With a unique geographical position, close to the Danube, the Danube Delta, on the shores of the Black Sea, opens wide opportunities for research on wetlands, coastal and marine environment, OUC aims in the long run to develop as an internationalized higher education institution to European standards. In this sense, both through the institutional strategy and through the internationalization strategy, OUC has proposed a series of strategic objectives that will lead to the modernization of the institution and the recognition at European and international level of the quality of the education offered and the research carried out.

The OUC's strengths as an EU higher education institution participating in the Erasmus program can be summarized in: study programs in many fields for all three cycles of study (bachelor, master, doctorate), teachers with excellent professional training recognized at national and international level, an internationalized multicultural academic environment and a multiethnic, multicultural and multilingual community, an institutional structure well defined and functional, dedicated to the implementation of the program, the close connection with the business environment that offers multiple opportunities for cooperation between the academic environment and the economy allowing students to obtain a good quality education.

For the period 2021-2027, OUC aims to participate in the Erasmus program in order to achieve a series of objectives that are part of the institutional strategic plan as well as of the Internationalization Strategy in force and will be integrated in the future modernization strategies of the institution:

- Promoting, supporting and increasing the number of mobilities, both for students and staff, based on transparent and non-discriminatory principles, especially for those with disadvantaged background and people with disabilities, including mixed mobility.

By promoting and intensifying the achievement of international mobility (physical and mixed), the fulfilment of strategic institutional objectives will be supported: the strategy regarding students and graduates –which pursues a real contribution to the personal development of students, but also complete student experiences through measures based on social inclusion and civic involvement; internationalization - increasing the quality of programs with an international dimension, developing a multilingual and intercultural academic environment, encouraging the exchange of experience for students and staff; quality management - in the direction of ensuring a human resource (didactic and non-didactic) with international recognized high qualification, through continuous professional training, as well as the full recognition of the results obtained by achieving international mobilities.

- Development of European and international cooperation in the field of education and training with partners from the EU and abroad.

OUC has a long tradition of 25 years of participation in international and European partnerships in the field of education and training, which it wants to further develop, adding new dimensions to this activity. On the one hand, it aims to develop international cooperation in education and research, on the other hand it aims to enrich the range of study programs offered, by creating new study programs for bachelor and master degrees in cooperation with prestigious higher education institutions, as well as new doctoral programs in co-supervision with institutions from other countries in areas of research excellence. Moreover, by developing European partnerships in the frame of the program, OUC aims to achieve results that include: making their own academic curricula compatible with those at European level in order to contribute concretely to simplifying the process of automatic recognition of learning outcomes, as well as adapting the curriculum to the current requirements of the labor market at European level in order to increase the insertion of its own graduates. As a result of participating in Erasmus cooperation projects, OUC will continue to introduce new courses in unexplored directions in the academic curriculum that will increase the attractiveness of the institution as a modern training provider. OUC intends to actively contribute to the consolidation of the European Area of Education by participating in an "European universities" consortium.

- Creating an inclusive international academic environment, based on inter-culturalism and multilingualism. OUC aims to intensify, through the incoming mobility beneficiaries and through the experience of those outgoing, the process of "internationalization at home" in the new Erasmus program. Both through the objectives of the Internationalization Strategy and the objectives of the Institutional Strategy, OUC has established a series of actions to intensify the efforts to have an international academic environment, supporting and encouraging the organization of cultural and ethnic events, the organization of Romanian language courses for foreigners, encouraging the involvement of international students in volunteer activities within student associations and in activities that contribute to community development: recycling, fundraising for social cases, involvement in awareness actions in the field of environmental protection and health.

Through the proposed objectives, OUC will contribute to the achievement of all the objectives of the European Education Area, promoting mobility and cooperation at European level, supporting an education system based on inclusive lifelong learning, ensuring automatic recognition of learning outcomes, encouraging foreign language learning and offering the possibility to learn Romanian for international students, implementing the tools offered by the European Student Card and, last but not least, joining an "European universities" consortium.

Please reflect on the Erasmus actions you would like to take part in and explain how they will be implemented in practice at your institution. Please explain how your institution's participation

in these actions will contribute to achieving the objectives of your institutional strategy.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

UOC isi propune sa participe in perioada 2021-2027 la toate cele trei actiuni chele ale programului Erasmus. In cadrul UOC, implementarea programului Erasmus se face printr-o structura institutionala bine definita si functionala. Activitatea de organizare de mobilitati si de dezvoltarea de parteneriate de cooperare in domeniul educatiei si formarii continue se realizeaza in cadrul Biroului pentru programul Erasmus Plus (BEP), sub coordonarea unui prorector de resort.

BEP are o resursa umana formata din personal administrativ care desfasoara activitate exclusiv in cadrul biroului si un coordonator institutional responsabil de organizarea mobilitatilor, a gestionarii parteneriatelor interinstitutionale si organizarea generala a activitatii biroului. Pentru buna desfasurare a mobilitatilor pentru studenti, absolventi si personal, din punct de vedere academic, BEP colaboreaza cu cei 16 coordonatori departamentali din facultatile UOC, care consiliaza beneficiarii de mobilitati in ceea ce priveste curricula, obiectivele mobilitatilor de predare si de formare. In vederea derularii si finalizarii cu succes a mobilitatilor, BEP colaboreaza cu secretariatele facultatilor (unde este desemnat un responsabil pentru programul Erasmus), secretarul sef al UOC si comisiile de recunoastere a rezultatelor invatarii existente la nivelul fiecarei facultati.

Pentru buna organizare a mobilitatilor, din punct de vedere administrativ, BEP colaboreaza la nivel institutional cu toate departamentele functionale implicate in aceasta activitate: department financiar si contabilitate, juridic, resurse umane, birou de achizitii, secretariat rectorat. Activitatile privind programul Erasmus+ sunt alocate unei comisii permanente a Senatului Universitar.

Pentru implementarea optima a programului Erasmus in cadrul UOC, s-au realizat si sunt in vigoare o serie de regulamente privind organizarea de mobilitati, precum si de recunoastere a rezultatelor. Prin regulamentele UOC sunt deja asigurate:

- Conditii de organizare pe baza transparenta si nediscriminatorie a mobilitatilor, prin competitii anuntate in timp util pe site, pe pagini de socializare si transmise nemijlocit intregii comunitati academice (prin email pentru tot personalul UOC);

- Conditii pentru recunoasterea totala si automata a rezultatelor invatarii si practicii pentru studenti de catre comisiile de recunoastere din cadrul facultatilor;

- Recunoasterea rezultatelor mobilitatilor pentru personalul UOC prin includerea de punctaje aferente in grilele de evaluare anuala, in grilele de evaluare a aplicatiilor pentru gradatii de merit si obtinerea de salarii differentiate.

In acord cu initiative ca Erasmus Without Paper si Green Erasmus si in acord cu obiectivul strategic institutional ce priveste digitalizarea (realizarea unui sistem de management digitalizat atat pentru procesul de educatie cat si pentru activitatile administrative), UOC a inceput inca din anul universitar 2018-2019 sa elimine o parte din documentele solicitate anterior pe suport fizic si sa simplifice procedurile implicate de organizarea mobilitatilor, eliminand partial consumul de hartie.

Intreaga activitate de organizare a mobilitatilor are ca pilon principal un portofoliu de acorduri interinstitutionale cu institutii din tarile programului si acorduri generale de cooperare pentru institutii din tarile partenere (in cazul obtinerii de finantare si acorduri institutionale). Pentru perioada 2021-2027, BEP va desfasura o activitate de reinnoire a acordurilor interinstitutionale pe baza unor principii calitative bine definite, in colaborare cu coordonatorii departamentali, tinand cont de cat de benefice au fost colaborarile din perioada 2014-2020 din punct de vedere al mobilitatilor realizate cu partenerii, al rezultatelor mobilitatilor si tinand cont de domeniile de studii noi pe care UOC le are din perioada 2014-2020. In cadrul procesului de semnare a acordurilor interinstitutionale, UOC va discuta cu partenerii sai toate aspectele privind buna organizare a mobilitatilor, inclusiv cele privind transmiterea de modificari la documentele aferente mobilitatilor, termene ferme de transmitere a documentatiei necesare, mai ales a rezultatelor invatarii pentru mobilitatile de studiu, precum si principii de recunoastere a acestora acolo unde este cazul (pentru partenerii care nu implementeaza sistemul de credite transferabile). Incepand cu 2021, UOC va folosi componenta European Student Card pentru semnarea online a acordurilor interinstitutionale, pentru transmiterea si primirea nominalizarilor si a situatiilor scolare.

BEP desfasoara activitati specifice pentru toate fazele de organizare a mobilitatilor:

- Inainte de mobilitate: pe parcursul fiecarui an universitar BEP desfasoara o activitate de promovare intensa a oportunitatilor oferite: organizeaza seminarii de informare privind mobilitatile Erasmus in randul studentilor, desfasoara campanii online de promovare a mobilitatilor efectuate de catre participanti ("Share your Erasmus+ experience", "Experienta mea Erasmus+", "Toamna se numara experientele Erasmus+"), organizeaza workshop-uri pentru prezentarea oportunitatilor de finantare in randul personalului UOC, utilizeaza mijloacele mass-media pentru promovarea Programului Erasmus+ (interviuri televizate si la posturile de radio locale cu reprezentantii BEP); pentru atribuirea de granturi pentru mobilitati, atat pentru studenti, cat si pentru personal, UOC organizeaza mai multe competitii pe parcursul unui an, in functie de fondurile disponibile. Competitiile sunt organizate centralizat la nivel de universitate, pe baza unor principii de transparenta si nediscriminare pentru toate categoriile de studenti si personal. Criteriile de selectie tin cont, printre altele, de nivelul de competenta lingvistica pentru limba in care urmeaza sa se desfasoare mobilitatea. Comisia de selectie este compusa din prorectorul de resort, coordonatorul institutional, toti coordonatorii departamentali, un membru al BEP si un student, membru al Senatului universitar. Rezultatele competitiei sunt publice, transmise tuturor participantilor la competitie si postate pe site-ul institutional. Dupa anuntarea rezultatelor, BEP impreuna cu coordonatorii departamentali, asista beneficiarii in procesul de aplicare la institutia gazda, atat cu intocmirea documentatiei necesare, cat si cu informatii utile privind organizarea perioadei de mobilitate si tine permanent legatura cu institutia gazda.

Incepand cu anul universitar 2020-2021, UOC va implementa initiativa European Student Card prin utilizarea online learning agreement. BEP a sprijinit permanent si va continua sa sprijine si sa incurajeze beneficiarii de mobilitati sa acceseze cursuri de limba atat pentru limba in care urmeaza sa se desfasoare mobilitatea, cat si pentru limba tarii in care urmeaza sa se desfasoare aceasta, daca cele doua sunt diferite. In cazul mobilitatilor cu institutii din tarile partenere, BEP sprijina beneficiarii de mobilitati cu procedurile legate de aspecte ce privesc obtinerea de vize, asigurari de calatorie si de sanatate si orice alte reguli specifice tarilor gazda. UOC a incurajat permanent participarea la program a studentilor cu oportunitati reduse, oferind top-up special destinate acestor categorii, pe baza unor criterii nediscriminatorii.

- Pe parcursul mobilității: BEP rămâne permanent în legătură cu beneficiarul de mobilitate și cu instituția gazdă pentru a sprijini buna desfășurare a mobilității (realizarea de modificări la programul de mobilitate, obținerea de documente necesare).

- La întoarcerea din mobilitate: BEP sprijină beneficiarul de mobilitate să își definitiveze documentele aferente mobilității, colaborează cu secretariatele facultăților, coordonatorii departamentali și comisiile de recunoaștere (dacă este cazul) pentru încheierea cu succes a mobilității. BEP urmărește feedback-ul oferit de beneficiarii de mobilitate pentru a monitoriza aspectele ce trebuie îmbunătățite la nivel instituțional și în relația cu instituțiile partenere.

O activitate importantă desfășurată de BEP o reprezintă gestionarea și organizarea mobilităților incoming atât pentru studenți cât și pentru personal.

BEP desfășoară următoarele activități pentru participanții incoming la program:

- Înainte de mobilitate: în relația cu partenerii din cadrul programului, UOC are stabilit un calendar anual de aplicare pentru o mobilitate incoming și o procedură bine definită în calitate de instituție gazdă. BEP gestionează, împreună cu coordonatorii departamentali, aplicațiile participanților incoming pentru a găsi cele mai potrivite soluții privind programul mobilităților în funcție de specificul acestora. Pentru mobilitățile de studiu, UOC sprijină studenții incoming în alegerea cursurilor. Deși nu are încă un catalog online funcțional integral, acesta va fi finalizat ca parte a obiectivului strategic de digitalizare instituțională până la finalul anului 2020. Fiecare facultate are pe site planurile de învățământ pentru programele de studii derulate și pot fi consultate de fiecare aplicant pentru realizarea acordului de mobilitate. După primirea acceptului de a desfășura o mobilitate în cadrul UOC, toți participanții incoming beneficiază de sprijinul BEP și al coordonatorilor departamentali pentru pregătirea mobilității (completare learning/ training/ teaching agreement, vize, asigurări, opțiuni de cazare, etc).

- În timpul mobilității: BEP împreună cu ESN Constanta, cu coordonatorii departamentali și serviciile support sprijină buna desfășurare a mobilităților incoming: la începutul fiecărui semestru se organizează evenimentul Welcome Days în UOC, ocazie cu care studenții incoming primesc informații despre activități curriculare și extracurriculare, instituție și oras (pentru acest eveniment UOC a realizat broșuri și kituri informaționale pentru a face mai ușoară adaptarea). Pe parcursul mobilității studenții incoming beneficiază de un buddy system organizat de ESN, participă la evenimente de socializare de tip cina internațională, karaoke, participă la excursii tematice (în Delta Dunării, în Transilvania, la cetatea Enisala) organizate de BEP cu ESN. În fiecare an BEP încurajează participarea studenților internaționali la activități de voluntariat de tipul igienizarea unor zone de agrement, strângere de fonduri prin organizarea de evenimente caritabile pentru cauze sociale. Începând cu primul semestru al anului 2020-2021, în cadrul UOC se va organiza de două ori pe an un curs intensiv de limba română pentru străini, destinat în primul rând participanților incoming pentru a le facilita integrarea în comunitate și a le permite să cunoască cultura și istoria României și a Dobrogei. În cazul mobilităților incoming pentru personal, BEP facilitează legătura dintre aplicant și coordonatorul departamental și solicită alocarea unei persoane din UOC pentru a gestiona mobilitatea respectivă în funcție de subiectul acesteia și specializarea participantului.

În contextul internațional actual și în concordanță cu obiectivul strategic privind digitalizarea, UOC a făcut progrese semnificative pentru sprijinirea organizării de mobilități mixte care să permită o mai mare flexibilitate în atingerea rezultatelor propuse pentru beneficiarii de mobilitate. Cu sprijin instituțional prin platforme de e-learning (Moodle și MS Teams), participanții vor putea desfășura mobilități virtuale în completarea mobilităților fizice, începând cu anul universitar 2020-2021.

- După mobilitate: la încheierea mobilității, imediat sau în termenul stabilit de comun acord cu partenerii, BEP va transmite toate documentele necesare încheierii cu succes a mobilității (certificate de participare, rezultatele învățării etc). BEP urmărește constant feedback-ul oferit de participanții incoming la finalul mobilității, pentru a analiza satisfacția privind experiența avută în UOC și pentru a remedia situațiile semnalate de aceștia.

Pentru inițiativele din cadrul acțiunilor 2 și 3, UOC are drept obiectiv principal creșterea participării instituției la parteneriate europene și internaționale în domeniul educației și formării continue. BEP joacă un rol important în sprijinirea atingerii acestui obiectiv.

Atât prin strategia de internaționalizare, cât și prin strategia instituțională, UOC se angajează să încurajeze și să sprijine orice inițiativă de a participa la un parteneriat în cadrul programului.

BEP promovează activ oportunitățile privind acțiunile cheie 2 și 3, organizează de mai multe ori pe an sesiuni de training în scrierea de proiecte, cu secțiuni dedicate exemplor de bune practici. În ultimii trei ani aceste eforturi s-au materializat într-un număr în creștere de aplicații depuse atât ca beneficiari, cât și ca parteneri în diferite proiecte Erasmus.

BEP oferă asistența tehnică în perioada de realizare a aplicațiilor pentru fiecare persoană care inițiază un astfel de parteneriat, inclusiv la depunerea online, dacă se solicită.

În cazul aplicațiilor de succes, BEP acordă asistența în implementarea proiectelor din punct de vedere administrativ, facilitând relația cu departamentele funcționale ale UOC, precum și în privința raportărilor intermediare și finale.

În acord cu Strategia de Internaționalizare și cu planul său strategic, UOC își propune ca prin implementarea programului să reușească să creeze noi programe de studii derulate în cooperare cu instituții din UE și din afara ei, să își alinieze curricula la standarde europene pentru mai multe domenii de studii, mai ales în vederea facilitării recunoașterii automate a rezultatelor învățării și a diplomelor în UE, să aducă în curricula module de formare pe direcții noi, interdisciplinare, atractive pentru piața muncii în condițiile actuale.

Atât creșterea numărului de mobilități, cât și a proiectelor de succes desfășurate în parteneriate europene și internaționale, sunt elemente importante ale strategiilor instituționale și reprezintă pilonul pe care se vor dezvoltă planurile strategice viitoare.

OUC aims to participate in all three key actions of the Erasmus program in the period 2021-2027. Within OUC, the implementation of the Erasmus program is done through a well-defined and functional institutional structure. The activity of organizing mobilities and developing cooperation partnerships in the field of education and training is carried out within the Erasmus Plus Office (BEP), under the coordination of a relevant vice-rector. BEP has a human resource consisting of administrative staff working exclusively in the office and an institutional coordinator responsible for organizing mobilities, managing inter-institutional partnerships and organizing the general activity of the office. For the good development of mobility for students, graduates and staff, from an academic point of view, BEP collaborates with the 16 departmental coordinators from the OUC faculties, who advise the beneficiaries of mobility in terms of curriculum, objectives of teaching and training mobility. In order to carry out and successfully complete the mobilities, BEP collaborates with the secretariats of the faculties (where a person in charge of the Erasmus program is assigned), the chief secretary of the OUC and the commissions for recognizing the learning outcomes existing in each faculty.

For the good organization of the mobilities, from an administrative point of view, BEP collaborates at institutional level with all the functional departments involved in this activity: financial and accounting department, legal department, human resources department, procurement office, rectorate. The activities regarding the Erasmus+ program are allocated to a permanent commission of the University Senate.

For the optimal implementation of the Erasmus program within OUC, a series of regulations have been made and are in force regarding the organization of mobilities, as well as the recognition of results. The OUC regulations already provide:

- The conditions for organizing mobilities on a transparent and non-discriminatory basis, through competitions announced in due course on the website, on social media pages and sent directly to the entire academic community (by email for all OUC staff);
- Conditions for full and automatic recognition of the learning and practice outcomes for students by the recognition commissions within the faculties;
- Recognition of mobility results for OUC staff by including related scores in the annual evaluation grids, in the evaluation grids of applications for merit gradations and obtaining differentiated salaries.

In accordance with initiatives such as Erasmus Without Paper and Green Erasmus and in accordance with the strategic institutional objective of digitalization (the creation of a digitalized management system for both the education process and administrative activities), OUC began in the academic year 2018-2019 to eliminate some of the previously requested documents on physical support and to simplify the procedures involved in organizing the mobilities, partially eliminating the consumption of paper.

The entire activity of organizing the mobilities has as main pillar a portfolio of inter-institutional agreements with institutions from the program countries and general cooperation agreements for institutions from the partner countries (in case of obtaining financing also interinstitutional agreements). For the period 2021-2027, BEP will carry out the activity of renewing the inter-institutional agreements based on well-defined qualitative principles, in collaboration with the departmental coordinators, taking into account how beneficial the collaborations from 2014-2020 were in terms of mobility carried out with the partners, of the mobility results and taking into account the new fields of study that OUC has from 2014-2020. In the process of signing interinstitutional agreements, OUC will discuss with its partners all aspects of the organization of mobility, including the transmission of changes to mobility documents, firm deadlines for submitting the necessary documentation, especially the learning outcomes for study mobility, as well as the principles for their recognition where appropriate (for partners who do not implement the European Credit Transfer and Accumulation System). Starting from 2021, OUC will use the European Student Card component to sign online interinstitutional agreements, to send and receive the nominations and transcript of records.

BEP carries out specific activities for all phases of organizing mobilities:

- Before the mobility: during each academic year BEP carries out an intense activity to promote the opportunities offered: organizes information seminars on Erasmus mobility among students, conducts online campaigns to promote mobility carried out by participants ("Share your Erasmus+ experience", "My Erasmus+ experience", "In autumn we count the Erasmus+ experiences"), organizes workshops to present funding opportunities among OUC staff, uses the mass-media to promote the Erasmus+ Programme (television and local radio stations interviews with BEP representatives); for awarding grants for mobility, both for students and staff, OUC organizes several competitions during a year, depending on the funds available. The calls for applications are organized centralized at university level, based on principles of transparency and non-discrimination for all categories of students and staff. The selection criteria take into account, among others, the level of linguistic competence for the language in which the mobility will take place. The selection commission is composed of the related vice-rector, the institutional coordinator, all the departmental coordinators, a member of the BEP and a student member of the university Senate. The results of the competitions are public, sent to all participants in the competition and posted on the institutional website. After announcing the results, BEP together with the departmental coordinators, assists the participants in the application process at the host institution, both with the preparation of the necessary documentation and with useful information regarding the organization of the mobility period and keeps in touch with the host institution.

Starting with the academic year 2020-2021, OUC will implement the European Student Card initiative by using the online learning agreement. BEP has permanently supported and will continue to support and encourage mobility participants to access language courses both for the language in which the mobility will take place and for the language of the country in which it will take place, if the two are different. In the case of mobility with institutions from partner countries, BEP supports the participants with procedures related to obtaining visas, travel and health insurance and any other rules specific to the host countries. OUC has permanently encouraged the participation of students with disadvantaged background in the program, offering top-ups specifically for these categories, based on non-discriminatory criteria.

- During the mobility: BEP remains permanently in touch with the participant and with the host institution in order to support the good development of the mobility (making changes to the mobility agreement, obtaining necessary documents).

- After the mobility: BEP supports the participant to finalize his/her mobility related documents, collaborates with the faculty secretariats, departmental coordinators and recognition commissions (if applicable) for the successful completion of the mobility. BEP follows the feedback provided by the participant in order to monitor the aspects that need to be improved at institutional level and in relationship with the partner institutions.

An important activity carried out by BEP is the management and organization of incoming mobility for both students and staff.

BEP carries out the following activities for incoming participants:

- Before the mobility: in relation to the program's partners, OUC has established an annual application calendar for incoming mobility and a well-defined procedure as a host institution. BEP manages, together with the departmental coordinators, the applications of the incoming participants in order to find the most suitable solutions regarding the mobility program according to their specificity. For study mobility, OUC supports incoming students in choosing courses. Although it does not yet have a fully functional online catalog, it will be completed as part of the strategic goal of institutional digitization by the end of 2020. Each faculty has on the website the curricula for the study programs developed and can be consulted by each applicant for filling in the mobility agreement. After receiving the acceptance to carry out a mobility within OUC, all incoming participants are supported by BEP and the departmental coordinators for the preparation of the mobility (completion of learning / training / teaching agreement, visas, insurance, accommodation options, etc.).

- During the mobility: BEP together with ESN Constanta and the departmental coordinators support the good development of incoming mobilities: at the beginning of each semester a Welcome Days event is organized in OUC.

on which occasion incoming students receive information about curricular and extracurricular activities and the city (for this event, OUC made flyers and information kits to make adaptation easier). During the mobility, incoming students benefit from a buddy system organized by ESN, participate in social events such as international dinner, karaoke, participate in thematic trips (in the Danube Delta, in Transylvania, at the Enisala Fortress) organized by BEP with ESN. Every year BEP encourages the participation of international students in volunteer activities, such as cleaning of agreement areas, fundraising by organizing charitable events for social causes. Starting with the first semester of the academic year 2020-2021, OUC will organize an intensive Romanian language course for foreigners twice a year, intended primarily for incoming participants to facilitate their integration into the community and allow them to know the culture and the history of Romania and Dobruja region. Regarding the incoming mobility for staff, BEP facilitates the connection between the applicant and the departmental coordinator and requests the assignment of a person from OUC to manage the respective mobility depending on its subject and the participant's specialization. In the current international context and in line with the strategic objective of digitalization, OUC has made significant progress in supporting the organization of mixed mobility, which will allow more flexibility in achieving the results proposed for mobility participants. With institutional support through e-learning platforms (Moodle and MS Teams), participants will be able to carry out virtual mobility in addition to physical mobility, starting with the 2020-2021 academic year.

- After the mobility: at the end of the mobility, immediately or within the term established by mutual agreement with the partners, BEP will send all the necessary documents for the successful completion of the mobility (certificates of participation, transcript of records, etc.). BEP constantly follows the feedback provided by incoming participants at the end of the mobility, in order to analyze the satisfaction regarding the experience they had at OUC and to improve the situations reported by them.

For the initiatives within key actions 2 and 3, the main objective of OUC is to increase the institution's participation in European and international partnerships in the field of education and training. BEP plays an important role in supporting the achievement of this goal.

Through both its internationalization strategy and its institutional strategy, OUC is committed to encouraging and supporting any initiative to participate in a partnership within the program.

BEP actively promotes opportunities for key actions 2 and 3, organizes training sessions in project writing several times a year, with sections dedicated to examples of good practice. In the last three years these efforts have been materialized in a growing number of applications submitted both as beneficiaries and as partners in various Erasmus projects.

BEP provides technical assistance during the implementation of applications for each person who initiates such a partnership, including online submission, if requested.

In case of successful applications, BEP assists in the implementation of projects from an administrative point of view, facilitating the relationship with the functional departments of OUC, as well as in the interim and final reports.

In accordance with the Internationalization Strategy and its strategic plan, OUC aims to implement new curricula in cooperation with EU and foreign institutions, to align its curriculum to European standards for several fields of study, especially in order to facilitate the automatic recognition of learning outcomes and diplomas in the EU, to bring in the curriculum training modules in new interdisciplinary directions, attractive for the labor market in the current conditions. Both the increase of the number of mobilities and the successful projects carried out in European and international partnerships are important elements of the institutional strategies and represent the pillar on which the future strategic plans will be developed.

What is the envisaged impact of your participation in the Erasmus+ Programme on your institution?

Please reflect on targets, as well as qualitative and quantitative indicators in monitoring this impact (such as mobility targets for student/staff mobility, quality of the implementation, support for participants on mobility, increased involvement in cooperation projects (under the KA2 action), sustainability/long-term impact of projects etc.) You are encouraged to offer an indicative timeline for achieving the targets related to the Erasmus+ actions.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

Participarea in program pentru UOC are in vedere o contributie importanta la atingerea unor obiective strategice ale institutiei in vederea dezvoltarii universitatii in plan international si cresterea vizibilitatii, conectarea reala si benefica la mediul academic European si cresterea atractivitatii programelor de studii atat pentru viitorii studenti, cat si pentru piata muncii.

In perioada 2021-2027 UOC isi propune o serie de indicatori calitativi si cantitativi.

Indicatori calitativi:

- crearea de noi programe de studii intr-o limba de circulatie internationala, care sa puna la dispozitia studentilor si personalului incoming, o oferta educationala mai diversificata. Aceasta masura este menita de asemenea sa sporeasca vizibilitatea UOC la nivel international, ducand astfel la cresterea cu cel putin 20% a numarului de parteneriate de cooperare internationala existente, atat cu institutii din tari participante la program, cat si cu organizatii din tari partenere, pana in 2027.

- implementarea de proiecte si in cadrul unor noi linii de finantare, pe care UOC nu le-a accesat pana in prezent.

- utilizarea de catre toti studentii a Erasmus+ App, acest lucru conducand la simplificarea actualelor proceduri si la promovarea unor activitati prietenoase cu mediul

- incurajarea studentilor din medii dezavantajate sau cu nevoi speciale de a participa la o experienta Erasmus+, UOC propunandu-si ca cel putin 20% din numarul total de studenti ce vor accesa o mobilitate sa fie din aceste categorii.

- stimularea studenților de a se implica în activitățile socio-culturale organizate de ESN, prin acordarea unui punctaj la procesul de selecție pentru o mobilitate Erasmus+ și/sau eliberarea unui certificat de voluntariat, după caz.

Indicatori calitativi:

Plecând de la un nr. de 350 de mobilități realizate în ultimul an (atât în țările programului, cât și în țările partenere), UOC își propune pentru perioada 2021-2027 creșterea acestui indicator cu minimum 10% pe an, astfel:

SMS outgoing – de la 80 de mobilități în ultimul an, la aproximativ 160 de mobilități în 2027

SMP outgoing – de la 65 de mobilități în ultimul an, la aproximativ 130 de mobilități în 2027

STA outgoing – de la 45 de mobilități în ultimul an, la aproximativ 90 de mobilități în 2027

STT outgoing – de la 50 de mobilități în ultimul an, la aproximativ 100 de mobilități în 2027

SMS incoming – de la 60 de mobilități în ultimul an, la aproximativ 120 de mobilități în 2027

SMP incoming – de la 5 mobilități în ultimul an, la aproximativ 10 mobilități în 2027

STA incoming – de la 25 de mobilități în ultimul an, la aproximativ 50 de mobilități în 2027

STT incoming – de la 20 de mobilități realizate în ultimul an, la aproximativ 40 de mobilități în 2027

Pentru perioada 2021-2027, UOC își mai propune și realizarea unui număr de minimum 150 de mobilități desfășurate în cadrul proiectelor de cooperare și schimb de bune practici.

Pentru acțiunile cheie 2 și 3 se vor depune anual cel puțin 3 aplicații în diverse competiții și vor fi implementate cu succes cel puțin 5 proiecte europene/internationale și o aplicație în cadrul unui consorțiu pentru universități europene.

The participation in the program for OUC is an important contribution to achieving the institution's strategic objectives to develop the university at international level and increase its visibility, real and beneficial connection to the European academic environment and increase the attractiveness of curricula for both future students and for the labor market.

During 2021-2027, OUC proposes a series of qualitative and quantitative indicators.

Qualitative indicators:

- the development of new study programs in an international language, which will make available to incoming students and staff a more diversified educational offer. This measure is also intended to increase the OUC's visibility at international level, thus leading to an increase of at least 20% in the number of existing international cooperation partnerships, both with institutions from programme countries and with organizations from partner countries, up to 2027.

- the implementation of projects within new key actions, which the OUC has not accessed so far.

- the use by all students of the Erasmus + App, this leading to the ease of the current procedures and to the promotion of environmentally friendly activities

- encouraging students with disadvantaged background or with special needs to participate in an Erasmus+ experience, OUC proposing that at least 20% of the total number of students who access a mobility will be in these categories.

- stimulating students to get involved in the socio-cultural activities organized by ESN, by giving a score to the selection process for an Erasmus+ mobility and / or issuing a volunteering certificate.

Qualitative indicators:

Starting from 350 mobilities carried out in the last year (both in the programme countries and in the partner countries), OUC aims for the period 2021-2027 to increase this indicator by at least 10% per year, as follows:

SMS outgoing - from 80 mobilities in the last year, to about 160 mobilities in 2027

SMP outgoing - from 65 mobilities in the last year, to about 130 mobilities in 2027

STA outgoing - from 45 mobilities in the last year, to about 90 mobilities in 2027

STT outgoing - from 50 mobilities in the last year, to about 100 mobilities in 2027

SMS incoming - from 60 mobilities in the last year, to about 120 mobilities in 2027

SMP incoming - from 5 mobilities in the last year, to about 10 mobilities in 2027

STA incoming - from 25 mobilities in the last year, to about 50 mobilities in 2027

STT incoming - from 20 mobilities in the last year, to about 40 mobilities in 2027

For the period 2021-2027, OUC also aims to achieve a minimum of 150 mobilities carried out within the projects of cooperation and exchange of good practices.

For key actions 2 and 3, at least 3 applications will be submitted annually in various competitions and at least 5 European / international projects and one application within a consortium for European Universities will be successfully implemented.

2. IMPLEMENTATION OF THE FUNDAMENTAL PRINCIPLES

2.1 Implementation of the new principles

Please explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff. Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

În cadrul UOC s-a acordat permanent o atenție sporită asigurării criteriilor de transparență și nediscriminare în ceea ce privește accesul studenților și personalului la mobilitate. Eforturile în acest sens sunt canalizate pe:

- realizarea procesului de selecție a candidaților pentru o mobilitate Erasmus Plus în mod transparent și non-discriminatoriu, în baza Regulamentului de organizare a mobilităților Erasmus Plus, care este public pe site-ul UOC;
- rezultatele competițiilor pentru acordarea de granturi pentru mobilitate sunt postate public pe site-ul instituțional;
- promovarea facilităților oferite de Programul Erasmus Plus în general dar și pentru studenții cu oportunități reduse sau cu nevoi speciale, prin postări pe rețelele de socializare și în cadrul sesiunilor de informare organizate pentru studenți și personal;
- acordarea top-up-ului destinat persoanelor din medii defavorizate pe criterii transparente și nediscriminatorii;
- conform cu prevederile Ghidului Programului, UOC acordă prioritate persoanelor care se află la prima mobilitate, contribuind activ la creșterea numărului de participanți care pot lua parte la Programul Erasmus Plus;
- studenții incoming sunt sprijiniți, chiar înainte de a ajunge la instituția gazdă, atât de către personalul BEP, cât și de către voluntarii ESN. Fiecarui student incoming i se alocă câte un buddy, care îl va ajuta să se integreze mai ușor în mediul cultural și social al orașului gazdă. De asemenea, aceștia sunt încurajați să participe la evenimente de socializare organizate de voluntarii ESN cu sprijinul BEP și cu participarea studenților români, astfel încât să beneficieze de o experiență completă;
- la revenirea din mobilitate, studenților UOC li se prezintă avantajele înscrierii lor în ESN, încurajându-i să ia parte la toate acțiunile organizate de către aceștia. În fiecare an experiența trăită de studenții outgoing și de personalul UOC este transformată în instrument de promovare atât pe pagina de facebook a biroului, cât și la evenimentele "fata în fata", pentru a încuraja și alte persoane să acceseze facilitățile programului.

Please explain what measures your institution will put in place to implement the European Student Card Initiative, and promote the use of the programme's Erasmus+ mobile App to students. Please refer to the timeline indicated on the European Student Card Initiative website².

În acord cu obiectivele noului program și cu inițiativele de digitalizare a cât mai multor aspecte legate de managementul educațional, UOC va promova în rândul studenților, prin intermediul BEP, diferite mijloace online pentru buna desfășurare a mobilităților. BEP va folosi toate instrumentele de digitalizare disponibile la nivel european pentru implementarea programului.

Pilonul acestei direcții va fi reprezentat de implementarea European Student Card Initiative. Un prim pas pentru punerea ei în aplicare a fost crearea unui cont pe platforma Erasmus Dashboard. Acest lucru va face ca activitatea biroului să fie una mai eficientă și mai puțin daunătoare mediului înconjurător.

Împreună cu departamentele de resort ale universității, vom pune în aplicare strategiile acestui obiectiv. Începând cu 2020 se va face trecerea către realizarea online a acordurilor interinstituționale, precum și a gestionării online a acordurilor de mobilitate, a aplicațiilor și a nominalizărilor și în final, a rezultatelor învățării (transcripts of records).

Odată cu împlinirea celor 30 de ani ai Programului, cu ajutorul unor flyere dedicate, UOC a promovat la toate evenimentele pentru studenți, Erasmus+ mobile App. Principalele avantaje ale utilizării acestei aplicații erau descrise pe materialul promotional, iar studenții interesați și-au putut descărca aplicația, utilizând funcția de scanare a codului QR.

În continuare, vom face eforturi pentru a disemina în rândul tuturor studenților, participanți sau nu, această aplicație. În cadrul evenimentelor de promovare, vom organiza și sesiuni de instruire pentru utilizarea aplicației. Având în vedere faptul că studenții vor putea ca prin intermediul Erasmus+ App să își completeze Learning Agreement-ul, vom organiza și sesiuni de simulare a unor astfel de acțiuni. Sesiunile vor fi interactive, astfel încât studenții să fie pregătiți, ca după obținerea mobilității, să utilizeze această aplicație.

Intrucât fiecare facultate din cadrul UOC are câte un coordonator departamental Erasmus, va fi necesar ca și aceștia să fie instruiți pentru utilizarea noilor instrumente digitale. Pentru început, vor fi trimise pe e-mail, notificări cu privire la implementarea Erasmus Student Card Initiative, după care, în funcție de dificultățile întâmpinate, vom organiza sesiuni de formare pentru aceștia. De asemenea, toate departamentele corespondente vor primi o notificare oficială din partea biroului cu referire la noul drum al digitalizării.

Pe site-ul BEP a fost creată o secțiune specială, atât în limba română, cât și în limba engleză, în care sunt și vor fi publicate linkuri pentru descărcarea principalelor aplicații ce pot veni în sprijinul beneficiarilor. Din această listă nu lipsește Erasmus+ App. Intrucât la fiecare început de semestru organizăm o întâlnire de bun-venit studenților incoming, va fi un bun prilej ca împreună cu ESN Constanta, să promovăm aceste aplicații.

Nu în ultimul rând, pentru a sprijini utilizarea instrumentelor online în procesul de organizare de mobilitate, vom încărca pe site-ul BEP un catalog de cursuri online, disponibil atât pentru site-ul în limba engleză, cât și pentru cel în limba română. Acesta va fi alcătuit din trei părți: informații despre instituție, informații privind programele de studii (descriere generală și descrierea cursurilor individuale) și informații generale necesare studenților. Conținuturile acestora vor fi

² https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_en

actualizate periodic. Pentru a realiza acest catalog, vom colabora în special cu secretariatele fiecărei facultăți și cu departamentele de resort (DACIS).

Please explain how your institutions will implement and promote environmentally friendly practices in the context of the Erasmus+ programme.

UOC are un interes deosebit pentru promovarea în rândul participanților a unui comportament responsabil și sustenabil față de mediul înconjurător.

De la începutul actualului Program, o parte din materialele promotionale pe care BEP le pune la dispoziția beneficiarilor, sunt confecționate din carton reciclat sau din panza, în detrimentul materialelor din plastic. Împreună cu direcția strategică referitoare la acțiunile civice în care pot fi implicați studenții beneficiari ai unei mobilități Erasmus+, cu notiunea Erasmus Green, încă de anul trecut, instituția noastră a demarat diferite acțiuni în acest sens. Împreună cu diferiți parteneri, una dintre cele mai reprezentative și cu un impact major asupra întregii comunități a fost campania de plantare a arborilor, în parcul din zona Campusului Universitar. În acest perimetru se dorește dezvoltarea unei zone verzi, dedicată studenților și nu numai, sub titulatura Ovidius Park. Voluntarii ESN Constanța, împreună cu studenții noștri incoming, au participat la această activitate.

Tot anul trecut, UOC, prin Biroul pentru Programul Erasmus Plus, a desfășurat campania "Erasmus Without Paper" care va continua cu noi ediții pe toată perioada programului. Aceasta a constat în colectarea unei cantități semnificative de hârtie, ce ulterior a fost transferată către un centru de colectare.

Începând cu anul universitar 2018-2019, întreaga activitate a Biroului Erasmus+ a adoptat o direcție verde. Au fost intensificate activitățile de promovare în mediul online, prin recompensarea studenților care au luat parte la acțiunile noastre, oferindu-le certificate în format electronic.

În ceea ce privește procesul de selecție al studenților și al personalului instituției, au fost eliminate o serie de documente în format fizic, ce erau solicitate pentru întocmirea dosarelor de candidatură.

Toate aceste acțiuni vor fi continuate și pe parcursul noului program. În ceea ce privește procesul de selecție al beneficiarilor outgoing, se vor face demersuri pentru ca întregul dosar de candidatură să fie depus în format electronic. Astfel, întreaga activitate va fi mult mai eficientă și mai puțin dăunătoare mediului înconjurător. De asemenea, în cadrul următoarelor evenimente de promovare, vom elimina utilizarea plăntelilor pe suport de hârtie, în favoarea unor documente virtuale. Acestea vor putea fi accesate prin scanarea unor coduri QR, pe care le vom crea, genera și pune la dispoziția studenților și personalului interesat de astfel de informații.

În cadrul întâlnirilor pe care le vom organiza cu studenții outgoing, vom promova și diferite practici prietenoase cu mediul, pe care aceștia le vor putea implementa pe durata mobilităților. Îi vom încuraja să efectueze deplasările la instituțiile gazda, acolo unde este cazul, în grupuri. Le vom prezenta impactul pe care îl poate avea călătoria cu un alt mijloc de transport, nepoluant, diferit de cel cu mijloacele de transport aeriene. De asemenea, îi vom încuraja să se informeze și să urmeze regulile de reciclare din orașul gazda, iar impresiile acestora despre comunitatea în care și-au desfășurat activitatea vor putea fi promovate în cadrul campaniilor pe care BEP le desfășoară sau în cadrul reportajelor pe care reprezentanții UOC le efectuează pentru revista instituției (OVIDIANUM). Aceste acțiuni le vom implementa și în cadrul mobilităților outgoing dedicate personalului UOC.

În ceea ce privește participanții incoming, împreună cu voluntarii ESN, vom organiza semestrial o întâlnire de bună-venit tuturor studenților. Cu acest prilej, pe lângă multe alte lucruri de ordin administrativ, le vom promova utilizarea unor mijloace de transport durabile, pe durata sederii în România, pentru a se încerca astfel reducerea unui impact negativ al mobilității asupra mediului. Două dintre mijloacele de transport alternative, promovate, vor fi trenul și bicicleta. Referitor la călătoriile ce vor fi desfășurate în România, fiind sprijinite de actuala legislație, studenții pot beneficia de transport gratuit, pentru anumite categorii de bilete, la transportul feroviar. De asemenea, pentru călătoriile în oraș, se va promova utilizarea bicicletelor, infrastructura din Constanța dezvoltându-se în acest sens în ultima perioadă.

În cazul în care se vor acorda stimulente acelor participanți care optează pentru utilizarea unor mijloace de transport nepoluante, pentru depășirea înspre și dinspre țara gazda, UOC va promova aceste măsuri și întregul demers va fi mult mai ușor de urmat.

Nu în ultimul rând, utilizând canalele de comunicare online, vom putea promova în rândul participanților, dar nu numai, un comportament responsabil și sustenabil față de mediul înconjurător. Având și o facultate de profil în cadrul universității (Facultatea de Științe ale Naturii și Științe Agricole), ne va fi mult mai ușor de găsit informații relevante, în strânsă legătură cu noua strategie a Programului.

Please explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students before, after and during mobility.

Încă de la începutul implementării programului Erasmus Plus, UOC a încurajat și a extins eforturile de a stimula implicarea civică și participarea la viața comunității, inclusiv prin acțiuni de voluntariat:

- a sprijinit înființarea și ulterior a încurajat studenții să devină membri activi ai ESN Constanța;
- a alocat buget și a organizat în colaborare cu ESN numeroase acțiuni sociale, culturale, civice (strângere de fonduri și donații pentru cauze sociale, plantare de copaci și igienizare de spații verzi, evenimente de tip cina internațională și excursii care să le permită să interacționeze cu comunitatea locală, să cunoască cultura și civilizația din Dobrogea) pentru susținerea procesului de internaționalizare acasă;
- promovarea proiectelor de incluziune socială pe rețelele de socializare;
- recunoașterea activităților de implicare în cadrul acțiunilor de voluntariat desfășurate de UOC, prin semnarea unui contract de voluntariat și oferirea unui certificat

2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility

Please demonstrate your commitment to implement full automatic recognition in your Higher Education Institution.

Please describe the concrete steps you will take to ensure the full automatic recognition of all credits gained for learning outcomes achieved during a mobility period abroad/ a blended mobility, according to the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition³.

În cadrul UOC este asumată recunoașterea automată a rezultatelor mobilității conform prevederilor Regulamentului de recunoaștere în baza Acordului de Mobilitate și a Transcript of records. Regulamentul are la bază principiile Cartei Erasmus și normele prevăzute în Ordinul de Ministru 3223/2012. Mai mult, la nivelul UOC este deja implementată procedura de includere a rezultatelor obținute în mobilitate în suplimentul la diplomă. Pentru a elimina situații particulare cu care BEP s-a confruntat în ceea ce privește recunoașterea automată a rezultatelor, începând cu anul universitar 2020-2021 se va aproba o actualizare a regulamentului care să vină cu detalii suplimentare privind aceste aspecte.

Pentru sprijinirea recunoașterii automate a rezultatelor mobilității și pentru studenții incoming, UOC are disponibile pe site-ul fiecărei facultăți planurile de învățământ astfel încât să faciliteze alegerea cursurilor pentru aceștia.

Please describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility:

În cadrul UOC sunt implementate mai multe măsuri care să sprijine, să promoveze și să recunoască rezultatele mobilităților pentru personal: informațiile privind oportunitățile pentru personal sunt promovate intens, iar anunțurile de competiții, precum și criteriile de selecție sunt transmise în timp util de către BEP; se sprijină accesarea mobilităților prin găsirea de resursă umană care să înlocuiască beneficiarul de mobilitate; beneficiarii de mobilități sunt invitați să își facă cunoscută experiența trăită în cadrul campaniilor de promovare online sau la evenimente față în față; rezultatele mobilității sunt recunoscute formal la nivelul instituției prin acordarea de punctaje atât în cadrul grilei de evaluare anuală, cât și în cele care sunt utilizate la aplicarea pentru gradatii de de merit sau salarii diferențiate.

2.3 For the Purposes of Visibility

Please provide the web link where you will host the Erasmus Policy statement in the future. Please reflect on how you plan to regularly promote the activities supported by the Programme.

<http://dri.univ-ovidius.ro/biroul-erasmus-plus/documente-si-informatii-de-interes-general/declaratia-de-politica-erasmus>

Toate informațiile referitoare la oportunitățile pe care programul Erasmus Plus le oferă sunt publice pe site-ul UOC, atât în engleză, cât și în română. De asemenea, apelurile la propunerile de proiecte, precum și calendarele competițiilor pentru mobilitățile Erasmus Plus vor fi promovate și prin intermediul rețelelor de socializare ale instituției, precum și în cadrul întâlnirilor pe care BEP le va organiza în fiecare an universitar. Planul de promovare ce include campanii online, informații share point, sesiuni de training, seminarii față în față și testimoniale va fi realizat anual în funcție de oportunitățile concrete ce vor fi promovate.

Please describe how you will ensure that the principles of this Charter will be well communicated and applied by staff at all levels of the institution.

Carta Erasmus și Declarația de politică vor fi publicate pe site-ul UOC. Principiile acestora vor fi integrate pe două nivele: unul de management universitar (vor fi implementate în noile strategii – de dezvoltare instituțională sustenabilă și de internaționalizare), celălalt la nivelul activităților desfășurate în mod curent pentru ca vor fi cuprinse în regulamentele și procedurile UOC cu privire la organizarea mobilităților și a BEP (regulamentul de organizare a mobilităților, cât și în regulamentul de recunoaștere a rezultatelor, etc). Carta Studentului Erasmus va fi anexa la contractul financiar pe care participantul îl va încheia cu UOC.

³ The text of the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition may be found at: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210(01))